

COMUNE DI SAMATZAI

PROVINCIA DI CAGLIARI

P.zza Guido Rossa, 2 – 09020 Samatzai (CA) – Tel 070/910023 – Fax 070/910635

Cod. Fisc. 82001850922 – P. IVA 01324720927

AUTORIZZAZIONE AL DIPENDENTE SALE COSIMO A SVOLGERE LAVORO RETRIBUITO PRESSO L'UNIONE DEI COMUNI DEL BASSO CAMPIDANO

IL SINDACO

Vista la nota protocollo numero 3219 del 08/06/2012 presentata dal dipendente Sale Cosimo relativa alla richiesta di autorizzazione a prestare lavoro, al di fuori dell'orario di servizio, presso l'Unione dei Comuni del Basso Campidano;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale numero 100 del 19/08/1999;

Visto, in particolare, l'articolo 108 del suddetto regolamento che prevede che l'autorizzazione in questione deve essere concessa dal Sindaco, su richiesta dell'interessato, sentito il Segretario Comunale;

Visto il parere favorevole espresso dal Segretario Comunale;

Richiamato il Dlgs.vo N. 165/2001 ed in particolare il comma 5 dell'art. 53 contenente le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto l'art. 1 comma 60 e 61 della Legge 662/1996, che conferma il divieto del dipendente pubblico di prestare attività di lavoro subordinato o autonomo, tranne che una legge non ne preveda l'autorizzazione;

Considerato che, al di là dell'esclusività del dipendente pubblico, possono essere individuate due tipologie di attività che possono essere autorizzate, di cui una è quella indicata nella richiesta:

1. Conferimento di incarichi dell'amministrazione a propri dipendenti, per attività non rientranti nei doveri d'ufficio;
2. Conferimento incarico da parte di altri soggetti pubblici o privati previa autorizzazione da parte dell'ente, e comunque nel rispetto dei vincoli e oneri che assicurino il permanere della compatibilità della prestazione lavorativa, con il rapporto di lavoro a tempo pieno in essere con l'ente di appartenenza.

Ritenuto poter autorizzare quanto richiesto nell'ambito di questi limiti e nelle forme consentite e pertanto:

1. l'incarico dovrà essere svolto compatibilmente con le esigenze di servizio;
2. l'attività deve essere svolta al di fuori dell'orario di lavoro e non deve intralciare il buon andamento dell'Amministrazione di appartenenza;

AUTORIZZA

Il responsabile del servizio finanziario Sale Cosimo, dipendente di questo Ente, a prestare attività lavorativa all'Unione dei Comuni del Basso Campidano, che dovrà essere svolta compatibilmente con le esigenze di servizio e al di fuori dell'orario di lavoro dando atto che l'autorizzazione è soggetta comunque al rispetto delle norme in materia di lavoro pubblico e nel rispetto del limite massimo orario che prevede il non superamento delle 48 ore complessive dell'attività lavorativa prestata tra l'Ente di appartenenza e l'Ente presso il quale svolge l'incarico.

Samatzai, 08/06/2012

IL SINDACO
(Sig. Alberto PILLONI)

